

**POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN POR LA MODALIDAD DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No. SA-DAL-008-2018 CUYO OBJETO ES LA COMPRA DE POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD.**

La suscrita Directora Logística de la Gobernación de Bolívar, en ejercicio de sus facultades legales y en especial las otorgadas mediante el Decreto No. 05 del 05 de enero del año 2018 y en virtud a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y de conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.1.5 del Decreto Reglamentario No. 1082 de 2015, y

#### **CONSIDERANDO**

Que el Departamento de Bolívar, en virtud de los principios de eficiencia y transparencia que aluden la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto Reglamentario No. 1082 de 2015, en desarrollo de la actividad contractual, requiere la celebración de diferentes contratos para el cabal desarrollo de sus funciones.

Que de conformidad con el artículo 25 numerales 7 y 12 de la Ley 80 de 1993, el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto reglamentario 1082 de 2015 y la Ley 1150 del 16 de Julio de 2007, fueron elaborados los estudios previos para determinar la conveniencia y oportunidad de la apertura del proceso de selección de contratista a través de la modalidad de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. **SA-DAL-008-2018 CUYO OBJETO ES LA COMPRA DE POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD.**

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.1.5 del Decreto 1082 de 2015, la Entidad Estatal debe ordenar la Apertura del Proceso de selección, mediante acto administrativo de carácter general, sin perjuicio de lo dispuesto en las Disposiciones Especiales para las modalidades de Selección. El acto administrativo de apertura del proceso de selección debe señalar: a) El objeto de la contratación a realizar. b) La modalidad de selección que corresponda a la contratación, c) El cronograma. d) Lugar físico o electrónico en que se puede consultar y retirar los pliegos de condiciones y los documentos previos, e) La convocatoria para las veedurías ciudadanas, f) El certificado de Disponibilidad Presupuestal, en concordancia con las normas orgánicas correspondientes, y g) Los demás asuntos que se consideren pertinentes de acuerdo con cada una de las modalidades de selección. Por esta razón a continuación enunciamos:

a. **Objeto: COMPRA DE POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD.**

**b. Modalidad de Selección:** De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 2 de la ley de 1150 de 2007, es deber de la entidad justificar de manera previa a la apertura del proceso de selección de que se trate, los fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección que se propone adelantar, para lo cual se ha identificado que para este proceso procede la modalidad de **SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA**, en atención a la cuantía del proceso, debido a que el presupuesto oficial estimado para este es hasta la suma de **SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES DE PESOS (\$681.000.000)**, Este valor incluye IVA, costos directos e indirectos, que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación. Incluido IVA y demás costos directos e indirectos derivados de la ejecución del contrato.

Efectuado un análisis del presente proceso de selección, se determinó que la modalidad del proceso corresponde a la de la modalidad descrita en el Artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015.

**c. Cronograma del Proceso:**

ETAPA	FECHA
Publicación de los estudios y documentos previos	DEL 08 DE AGOSTO AL 14 DE AGOSTO DE 2018 <a href="http://www.colombiacompra.com">www.colombiacompra.com</a> SECOP
Publicación aviso de convocatoria pública	
Publicación Proyecto de Pliegos y sus Anexos,	
Fecha límite de recibo de observaciones a pre pliego	14 DE AGOSTO DE 2018 HASTA LAS 3:00 P.M, las cuales se podrán presentar en:  Dirección Administrativa Logística Departamental, ubicada en el Centro Administrativo de Bolívar, Edificio 1. Piso 4.  Correo: <a href="mailto:procesoslogistica@bolivar.gov.co">procesoslogistica@bolivar.gov.co</a>
Publicación de las observaciones recibidas y sus respuestas	16 DE AGOSTO DE 2018  <a href="http://www.colombiacompra.com">www.colombiacompra.com</a> SECOP
Apertura del proceso  (publicación resolución de apertura y pliego de condiciones definitivo)	16 DE AGOSTO DE 2018  <a href="http://www.colombiacompra.com">www.colombiacompra.com</a> SECOP
Entrega de manifestaciones de interés	Hasta el 22 de AGOSTO  Hasta las: 3: 00 pm  Dirección Administrativa Logística Departamental, ubicada en el Centro Administrativo de Bolívar, Edificio 1. Piso 4.  o Correo: <a href="mailto:procesoslogistica@bolivar.gov.co">procesoslogistica@bolivar.gov.co</a>
Audiencia de Sorteo y Consolidados de posibles oferentes	23 DE AGOSTO DE 2018  HORA 2:30 PM  Dirección Administrativa Logística Departamental, ubicada en el Centro Administrativo de Bolívar, Edificio 1. Piso 4.
Fecha límite de recibo de observaciones a pliego definitivo	HASTA LAS 10:30 A.M, DEL 21 DE AGOSTO DE 2018

ETAPA	FECHA
	Dirección Administrativa Logística Departamental, ubicada en el Centro Administrativo de Bolívar, Edificio 1. Piso 4.  Correo: <a href="mailto:procesoslogistica@bolivar.gov.co">procesoslogistica@bolivar.gov.co</a>
Publicación de observaciones al pliego y sus respuestas	23 DE AGOSTO DE 2018  <a href="http://www.colombiacompra.com">www.colombiacompra.com</a> SECOP
Fecha límite para expedir adendas	24 DE AGOSTO DE 2018  <a href="http://www.colombiacompra.com">www.colombiacompra.com</a> SECOP
Cierre del proceso, plazo límite para entrega de propuestas y apertura de las propuestas	27 DE AGOSTO DE 2018  HORA: 10.00 A.M  Dirección Administrativa Logística Departamental, ubicada en el Centro Administrativo de Bolívar, Edificio 1. Piso 4.
Publicación y traslado del Informe de Evaluación de las Propuestas	29 DE AGOSTO DE 2018  <a href="http://www.colombiacompra.com">www.colombiacompra.com</a> SECOP
Plazo para presentar observaciones al Informe de Evaluación de las Propuestas	Del 29 DE AGOSTO al 03 de SEPTIEMBRE DE 2018  HASTA LAS 3:00 P.M  Dirección Administrativa Logística Departamental, ubicada en el Centro Administrativo de Bolívar, Edificio 1. Piso 4.  Correo: <a href="mailto:procesoslogistica@bolivar.gov.co">procesoslogistica@bolivar.gov.co</a>
Publicación de las respuestas a las observaciones al Informe de Evaluación de las Propuestas	05 DE SEPTIEMBRE DE 2018
Publicación y resolución de adjudicación)	05 SEPTIEMBRE DE 2018.  Dirección Administrativa Logística Departamental, ubicada en el Centro Administrativo de Bolívar, Edificio 1. Piso 4.  Correo: <a href="mailto:procesoslogistica@bolivar.gov.co">procesoslogistica@bolivar.gov.co</a>
Celebración y suscripción del Contrato	Dentro de los 3 hábiles siguientes a la adjudicación  Dirección Administrativa Logística Departamental, ubicada en el Centro Administrativo de Bolívar, Edificio 1. Piso 4.  Correo: <a href="mailto:procesoslogistica@bolivar.gov.co">procesoslogistica@bolivar.gov.co</a>

**Las fechas y plazos antes indicados podrán variar de acuerdo con la Ley y con las condiciones previstas en el Pliego de Condiciones Definitivo.**

754 16 AGO. 2018

**d. Sitio de consulta de los estudios y documentos previos:**

**FISICO:** Instalaciones del Centro Administrativo Departamental, vía Turbaco Carretera Troncal de Occidente, Km 3, Sector Bajo Miranda, oficina Administrativa Logística, edificio 1 piso 4.

**ELECTRONICO:** En la página [www.colombiacompra.gov.co](http://www.colombiacompra.gov.co).

Para mayor información, en los referidos sitios, podrán consultar los Estudios Previos y demás documentos que obran como antecedentes.

**e. Convocatoria para las veedurías ciudadanas**

De conformidad con lo establecido en la Constitución Política y la Ley, especialmente el artículo 66 de la Ley 80 de 1993 a través de este documento se convoca a las veedurías ciudadanas para realizar el control social a este proceso.

**f. Certificado de Disponibilidad Presupuestal**

Las erogaciones que se causen con la ejecución del presente contrato están respaldadas con Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1362 de julio 24 del 2018, expedido por el Director Financiero de Presupuesto de la entidad.

Que el presupuesto oficial asciende hasta la suma de **SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES DE PESOS (\$681.000.000)**, Este valor incluye IVA, costos directos e indirectos, que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación. Incluido IVA y demás costos directos e indirectos derivados de la ejecución del contrato.

Que se ha dado cumplimiento a lo señalado en el Título I, Capítulo VI, artículo 2.2.1.1.1.6.1, 2.2.1.1.1.6.2 y 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015, el cual hace referencia a los estudios del sector económico y de los oferentes.

Que el Departamento de Bolívar - Dirección Administrativa Logística elaboro pliegos de condiciones definitivos donde se fijan las referencias y requisitos que se seguirán en el presente proceso de **SELECCIÓN ABREVIDA DE MENOR CUANTIA No. SA-DAL-008-2018 CUYO OBJETO ES LA COMPRA DE POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD.**

Que durante los días comprendidos entre el 08 al 14 de agosto de 2018, dicho proyecto de pliego de condiciones estuvo a disposición para conocimiento de los interesados y del ciudadano en general, presentándose diversas observaciones por parte de la siguientes Aseguradoras: Axa Colpatria, Liberty, Sura y Previsora Compañía de Seguros, las cuales fueron objeto de respuesta por parte de la entidad y debidamente publicadas en el Secop.

Que igualmente se hace necesario hacer la designación de los miembros del comité asesor y evaluador del proceso, de acuerdo a lo consagrado en el artículo 2.2.1.1.2.2.3 del Decreto 1082 de 2015 establece:

"La Entidad Estatal puede designar un comité evaluador conformado por servidores públicos o por particulares contratados para el efecto, para evaluar las ofertas y las manifestaciones de interés para cada Proceso de Contratación por licitación, selección abreviada y concurso de méritos. El comité evaluador debe realizar su labor de manera objetiva, ciñéndose exclusivamente a las reglas contenidas en los pliegos de condiciones. El carácter asesor del comité no lo exime de la responsabilidad del ejercicio de la labor encomendada. En el evento en el cual la Entidad Estatal no acoja la recomendación efectuada por el comité evaluador, debe justificar su decisión. Que de conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.1.1.2.2.3 del Decreto 1082 de 2015 para la evaluación de las propuestas en proceso de Selección por licitación, selección abreviada o concurso de méritos, la entidad designará un comité asesor, que deberá realizar dicha labor de manera objetiva, ciñéndose exclusivamente a la Ley y a las reglas contenidas en el pliego de condiciones y a las Adendas del mismo.

Los miembros del comité evaluador están sujetos al régimen de inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de intereses legales.

Que el Manual de Contratación establece en el numeral 2.14 del artículo 14 que "El Comité Asesor y Evaluador de los procesos de contratación, se encargará desde el inicio del proceso a apoyar la estructuración de selección respectivo, en lo relacionado con los estudios previos, de mercado, análisis de sector, elaboración del pliego de condiciones, asistir a las audiencias, proyectar respuestas, proyectar adendas entre otras actividades".

Que dando cumplimiento al mandato legal se debe designar el Comité Asesor Evaluador y en este sentido.

Por lo anteriormente expuesto, la Directora Administrativa Logística, en uso de sus facultades legales

### R E S U E L V E

**ARTICULO PRIMERO:** Ordenar la apertura del proceso **SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No. SA-DAL-008-2018, CUYO OBJETO ES LA COMPRA DE POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD.**

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Adóptese el cronograma de actividades contenido en la presente resolución y los Pliegos Definitivos del proceso contenido en el documento "**PLIEGOS DEFINITIVOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No. SA-DAL-008-2018**".

**ARTICULO TERCERO:** El procedimiento y trámite de este proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía, que mediante este acto administrativo se ordena su apertura, se adelantará, a través de la Dirección Logística de la Gobernación de Bolívar, por tal razón, mediante este acto administrativo se faculta a la Directora Logística de la Gobernación de Bolívar para adelantar el trámite del proceso de selección, responder las observaciones al pliego de condiciones, realizar el sorteo respectivo, producir los Avisos, las Adendas modificatorias y aclaratorias necesarias de acuerdo con la Ley, modificar el cronograma de este proceso de selección recibir las ofertas, elaborar las actas que resulten de los procedimientos adelantados, presidir las Audiencias a que haya lugar de acuerdo con la Ley, incluso la firma del Acto Administrativo de Adjudicación y firma del contrato y todas las demás actuaciones relacionadas con este proceso de Selección.

**ARTICULO CUARTO:** Desígnese a los integrantes para conformar el Comité Asesor Evaluador del **PROCESO SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No. SA-DAL-008-2018**, cuyo objeto es la **COMPRA DE POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD.** Así:

**EVALUACIÓN TÉCNICA:**

Un (1) Profesional Universitario adscrito a la Dirección Logística en apoyo del intermediario asesor externo en seguros contratado por la entidad.

**EVALUACIÓN JURÍDICA:**

Un (01) Asesor externo Jurídico vinculado a la Dirección Logística

**EVALUACIÓN FINANCIERA:**

Un (01) Asesor externo Financiero vinculado a la Dirección Logística

**ARTÍCULO QUINTO:** Aspectos como inhabilidades o incompatibilidades, conflictos de intereses, responsabilidad, creación, metodología de operación y calidades del Comité asesor y/o de sus miembros se sujetarán a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, y demás normas aplicables.

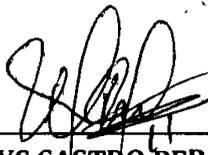
**ARTICULO SEXTO:** Comuníquese el contenido de la presente Resolución a cada uno de los miembros del Comité Asesor y Evaluador del proceso de selección sobre el inicio de sus funciones dentro del proceso de **SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No. SA-DAL-008-2018**, cuyo objeto es la **"COMPRA DE PÓLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD"**.

La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición, y debe ser objeto de su publicación en el Portal Único de Contratación por parte de la Dirección Logística.

16 AGO. 2018

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Turbaco, Bolívar, a los 16 días del mes de agosto de 2017.



**MERYS CASTRO PEREIRA.**  
Dirección Logística



**PROYECTO:**  
Nohemí González M. \_\_\_\_\_  
Asesora Jurídica Ext. DAL